

IV. Koordynator ds. promocji projektu, monitoringu, sprawozdawczości

I. Wymagania niezbędne

- 1) doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami współfinansowanymi ze środków UE
- 2) doświadczenie w zakresie organizacji spotkań i działań promocyjnych
- 3) umiejętność sporządzania informacji prasowych
- 4) wiedza nt. sporządzania raportów z realizacji projektów
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku
- 6) niekaralność za przestępstwa umyślne
- 7) biegła obsługa pakietu MS Office, PowerPoint
- 8) korzystanie z pełni praw publicznych i zdolność do czynności prawnych.

II. Wymagania dodatkowe

- 1) umiejętność pracy w zespole
- 2) dyspozycyjność i kreatywność
- 3) umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów.

III. Wymagane dokumenty

1. CV
2. Kopię dowodu osobistego
3. Oświadczenia dotyczące pkt. I.5), I.6) I.8).
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów naboru,
5. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych umiejętnościach i kwalifikacjach.

IV .Przewidujemy zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia przez okres 3 lat.

V. Termin , miejsce i sposób składania ofert do dnia 30 grudzień 2009 r. w siedzibie spółki BIOM Sp. z o.o. Dolistowo Stare I, 19-124 Jaświły (oferty można składać osobiście lub listownie).